	SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTION DE CALIDAD	CODIGO	AP6FO003
	PROCESO DE GESTION DE RECURSOS FINANCIEROS	VERSIÓN	1.0
	FORMATO DE AUTODECLARACION Y REGISTRO DE VERTIMIENTOS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Noviembre 20 de 2008

No.

400.56.2

Señor usuario, antes de diligenciar el siguiente formulario por favor leer el INSTRUCTIVO al respaldo

I. TIPO DE USUARIO

DOMESTICO		PRODUCTIVO	
OTRA	CUAL? _____		

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL USUARIO

NOMBRE DE LA EMPRESA O RAZON SOCIAL: _____	
REPRESENTANTE LEGAL: _____	NIT No. _____
ACTIVIDAD ECONOMICA: _____	
DIRECCION _____	
TEL – FAX: _____	E-MAIL: _____

III. LOCALIZACIÓN DEL USUARIO

FUENTE DE CAPTACION: _____
CUENCA RECEPTORA: _____ TRAMO: _____
META GLOBAL DBO5: _____ (Kg/sem) _____ (%) META GLOBAL S.S.T. _____ (Kg/sem) _____ (%)
META SECTORIAL DBO5: _____ (Kg/sem) _____ (%) META SECTORIAL S.S.T. _____ (Kg/sem) _____ (%)
META INDIVIDUAL DBO5: _____ (Kg/sem) _____ (%) META INDIVIDUAL S.S.T. _____ (Kg/sem) _____ (%)


IV. INFORMACIÓN DE VERTIMIENTOS

a. Registro de Vertimientos				
1) No. DE DESCARGAS: _____ TIPO DE DESCARGA: _____				
2) EXISTE TRATAMIENTO: SÍ _____ NO _____ TIPO _____				
PARAMETRO	UNIDAD	AGUA DE CAPTACIÓN	AGUAS RESIDUALES	
			DOMESTICAS	INDUSTRIALES
3) SÓLIDOS SUSPENDIDOS TOTALES (SST)	mg/L			
4) DEMANDA BIOQUIMICA DE OXIGENO (DBO5)	mg/L			
5) DEMANDA QUIMICA DE OXIGENO (DQO)	mg/L			
6) CAUDAL PROMEDIO (Q)	L/seg			
7) Número de días de vertimiento al mes (días / mes)				
8) Número de horas promedio de vertimiento al día (hr / día)				
9) FACTORES DE VERTIMIENTO: DBO _____ (kg/hab-día) SST: _____ (kg/hab-día)				
10) No. de Habitantes: _____ Fuente: _____ (DANE, SISBEN, MUNICIPIO, OTROS)				
11). Período de Registro de Vertimientos D: ___ M: ___ A: ___ Hasta D: ___ M: ___ A: ___				

Yo, _____ identificado con la C.C. No: _____ de _____.
 En mi calidad de representante legal de _____ en cumplimiento del Decreto 3100/2003 y 3440 de 2004, me permito presentar el formulario de Autodeclaración y Registro de Vertimientos y Declaro bajo la gravedad del juramento que los datos anteriormente descritos son verdaderos y que tengo a disposición de CORPORINOQUIA los resultados de laboratorio, sustento de los mismos.
 Lugar y fecha del diligenciamiento: _____ DIA: _____ MES: _____ AÑO: _____
 Firma: _____

C.C. No: _____

RADICADO DE CORPORINOQUIA No. _____ de _____
--

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTION DE CALIDAD	CODIGO	AP6FO003
	PROCESO DE GESTION DE RECURSOS FINANCIEROS	VERSIÓN	1.0
	FORMATO DE AUTODECLARACION Y REGISTRO DE VERTIMIENTOS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Noviembre 20 de 2008

INSTRUCTIVO DEL FORMULARIO DE AUTODECLARACION Y REGISTRO DE VERTIMIENTOS

I. TIPO DE USUARIO

Indique el tipo de usuario de acuerdo con la clasificación siguiente:

Doméstico, Personas prestadoras del servicio público domiciliario de alcantarillado incluido el municipio, Incluye los usuarios residenciales individuales ubicados dentro del perímetro sanitario que no están conectadas a la red del alcantarillado público

Productivo: Sector de la economía en el cual se involucra en componente Industrial, Agropecuario, Comercial, Plantas de Sacrificio entre otras.

Otro: Determinar cual.

II. INFORMACION GENERAL DEL USUARIO

En Razón Social: Anotar el nombre Empresa o de la Industria o establecimiento comercial tal como aparece registrado en la Cámara de Comercio, nombre del Representante Legal, el Nit del Proyecto, la Dirección de la Empresa con los números telefónicos y del fax.

Actividad económica: Labor principal que se realiza o producto final del proceso industrial

III. LOCALIZACION DEL USUARIO

Los datos de la CUENCA, TRAMO (longitud del tramo) y las METAS para la DBO5 y SST para dicha cuenca

IV. INFORMACION DE VERTIMIENTOS

a. REGISTRO DE VERTIMIENTOS

En la Primera fila escribir el número de descargas, en caso de ser varias deberá tramitar un cuadro por cada una, así como describir el tipo de descarga, la cual tiene cuatro posibilidades, estas son:

Descarga irregular: Esta ocurre cuando la descarga de aguas residuales es intermitente y/o presenta variaciones extremas en su composición y/o además no es constante en el tiempo, en dicho caso se deberá registrar : número de veces al mes que se hace la descarga, tiempo utilizado para evacuar la descarga y el volumen de agua por cada descarga.

Descarga continua: Esta ocurre cuando la descarga de aguas residuales es constante con el tiempo, en dicho caso se deberá registrar el tiempo efectivo en horas durante la cual se hace la descarga.

En la segunda fila indicar si existe o no tratamiento y que tipo de Tratamiento existe en el municipio.

En la tercera, cuarta y quinta fila se deberá registrar los valores de concentración reportados por el laboratorio a partir de la caracterización de la captación y de la descarga en mg/l para: Sólidos Suspendidos Totales, Demanda Bioquímica de Oxígeno y Demanda Química de Oxígeno respectivamente. (La captación se debe caracterizar si el vertimiento se realiza a la misma fuente de agua de donde se capta el agua)

En la sexta fila se registrará el caudal promedio en litros por segundo.

En la séptima y octava filas a se deberá registrar los siguientes datos para cada uno de los meses que comprenden el semestre , estos son:

Número de días de vertimiento al mes, días / mes.

Número de horas promedio de vertimiento al día (hr / día).

La novena y décima filas deberá ser diligenciada por los municipios y/o la Entidad prestadora del servicio público domiciliario de Alcantarillado, se deberá anotar los factores de vertimiento percapita de los Sólidos Suspendidos Totales, Demanda Bioquímica de Oxígeno y Demanda Química de Oxígeno y anotar el número de habitantes del área urbana proyectada a la fecha de diligenciamiento del formulario, además se deberá especificar técnicamente el método de proyección, y la fuente de la población.

Periodo de Vigencia de la Autodeclaración: El usuario deberá anotar en números arábigos la fecha de inicio y final del periodo.

V. DECLARACION JURAMENTADA.

Anotar el nombre y el número de la cédula de ciudadanía del representante legal del usuario, además registrar la fecha y el lugar del diligenciamiento anotando en números arábigos el día, mes y año respectivamente y en la parte final hay un espacio para la firma del representante legal.

IMPORTANTE: Se debe anexar los soportes de las caracterizaciones y la información que el usuario estime pertinente para mayor claridad de los datos suministrados en el presente formulario.