

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

OBJETO: ADELANTAR ACTIVIDADES DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS CONSEJOS DIRECTIVOS Y REUNIONES ORDINARIAS CORPORATIVAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUÍA – CORPORINOQUIA

En el marco de la planeación contractual y con el propósito de garantizar la disponibilidad oportuna de los elementos y servicios logísticos necesarios para el correcto desarrollo de los Consejos Directivos y reuniones Corporativas Ordinarias de la Corporación Autónoma Regional de la Orinoquía – CORPORINOQUIA, y en observancia de los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de oportunidades que rigen la contratación pública, respetuosamente se solicita presentar cotización conforme a las siguientes especificaciones técnicas del servicio requerido:

ITEM	CONCEPTO	DESCRIPCION	Lugar donde se llevará a cabo los Eventos	Unidad de Medida	No. de participantes
1.0	CONSEJOS DIRECTIVOS Y SESIONES CORPORATIVAS				
1.1	ESTACIÓN DE CAFÉ	<p>Garantizar una estación de café durante todo el evento, que disponga de café, aromática, agua, crema no láctea, azúcar, panela y aromática para proveer.</p> <p>La estación de bebidas debe estar dotada de todo lo necesario para el consumo de las bebidas, esto es vasos biodegradables, mezcladores, azúcar y endulzantes individuales (5 gr), crema no láctea (4 gr), servilletas; dispuestos de una (1) mesa con mantelería, forma higiénica, estética y adecuada.</p> <p>Deberá tener disponibilidad como mínimo cuatro (4) horas de servicio, en promedio 2 bebidas por asistente y entrega de bebidas a la mesa. La estación de bebidas deberá estar en adecuadas condiciones de higiene y presentación con capacidad para veinticinco (25) personas</p> <p>La estación de bebidas deberá contar con personal asignado para la prestación del servicio. El servicio deberá ser prestado en la fecha, hora y lugar indicado por el supervisor del contrato y llevado a la mesa del área de reunión en los casos que se requiera.</p>		Unidad	1

Nota 1: El valor cotizado deberá incluir la totalidad de los costos directos e indirectos necesarios para la correcta prestación del servicio, sin que haya lugar a reconocimientos adicionales por conceptos no previstos en la oferta.

Se agradece remitir la cotización al correo electrónico recursosfisicos@corporinoquia.gov.co o radicarla en físico en la sede principal de la Corporación Autónoma Regional de la Orinoquía, ubicada en la carrera 23 No. 18-31, Yopal, Casanare. La cotización deberá anexar los siguientes documentos: Certificado de Cámara de Comercio vigente (expedición no mayor a 30 días), RUT actualizado y copia de la cédula del Representante Legal.

Atentamente 

Maritza Marleny Gómez Barreto
 Profesional Universitario – Código 2044, Grado 10
 Área de Recursos Físicos
 Corporinoquia

Proyectó: Akira Newball Román
 Profesional contratada SAF – 26-031