

Plan de Acción Estrategia GEL- Corporinoquia

Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
TIC PARA GOBIERNO ABIERTO	TRANSPARENCIA Busca facilitar el acceso a la información pública de manera permanente y permitir su aprovechamiento por parte de los usuarios ciudadanos y grupos de interés.	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Busca poner a disposición de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés, toda la información de carácter público, a través de diversos canales electrónicos.	La entidad publica la información básica y la establecida en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública, Ley 1712 de 2014, en diversos formatos e idiomas.	Verificar la metodología para la actualización del Registro de Activos de Información. Actualizar y/o replantear la metodología para la actualización de	Presentar Informe sobre estado actual del procedimiento. Procedimiento aprobado en el Comité de Gobierno en Línea.	Gestor Gobierno en Línea	30 de Septiembre de 2017	Actualización de procedimiento de publicación de información en la pagina web de la Corporación.
				Diseñar estrategia de comunicación para el uso de la matriz del Registro de Activos de Información	Estrategia implementada	Gestor Gobierno en Línea	15 de Octubre de 2017	Diseñar e implementar estrategia de comunicación de la gestión de riesgos de activos de información.
			La entidad mantiene actualizada la información que publica	Actualizar la información mínima obligatoria	Información actualizada	Dependencias de la Corporación, Oficina de Sistemas, Gestor de Gobierno en Línea.	15 de Septiembre de 2017	Actualizar la información publicada en Pagina Web.
			La entidad habilita mecanismos electrónicos para que los usuarios puedan suscribirse a servicios de información	Diseñar y habilitar estrategia para suscripción de la ciudadanía a través de la página web, usando medios electrónicos.	Estrategia implementada	Gestor Gobierno en Línea	20 de Septiembre de 2017	Activar en la pagina web, la suscripción al ciudadano, con el fin de enviar automáticamente noticias e información publicada.
			RENDICIÓN DE CUENTAS Busca fomentar el diálogo y la retroalimentación entre las entidades del Estado y lo usuarios, a través de acciones permanentes de rendición de cuentas,	La entidad informa a los usuarios sobre los resultados de su gestión a través de sus canales electrónicos y habilita espacios virtuales llamativos, para	Habilitar espacios virtuales llamativos, para difundir las convocatorias a las audiencias de rendición de cuentas	Espacios virtuales habilitados previo a la audiencia de rendición de cuentas	Gestor Gobierno en Línea	15 de Septiembre de 2017

Plan de Acción Estrategia GEL- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
		que permita fomentar el diálogo con la ciudadanía a través del uso de la información oportuna, veraz, y en el lenguaje claro haciendo uso de medios electrónicos	difundir las convocatorias a los eventos presenciales de rendición de cuentas	Elaborar acta final de la audiencia pública con lo expuesto y los principales comentarios y preguntas recibidas de la ciudadanía	Acta publicada en la página web institucional	Gestor Gobierno en Línea	15 de Septiembre de 2017	Cumpliendo
		DATOS ABIERTOS Busca generar valor a partir del aprovechamiento de la información pública por parte de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés	La entidad identifica y publica datos en formato abierto, priorizando aquellos de mayor impacto en los usuarios, ciudadanos y grupos de interés	Verificar estado actual de datos abiertos publicados y presentar para aprobación del Comité de Gobierno en Línea los datos susceptibles de ser publicados en datos abiertos para luego actualizarlos tanto en la página web institucional como en la página establecida en la estrategia GEL www.datos.gov.co	Información publicada en formato abierto	Grupo Sistemas y Gestor Gobierno en Línea	20 de Octubre de 2017	Identificación y análisis de información Corporativa para datos abiertos por parte del grupo de datos abiertos de la Corporación. Análisis y aprobación de información de datos abiertos por Comité de Gobierno en Línea, para publicación en el portal www.datos.abiertos.gov.co
			La entidad realiza actividades de comunicación y difusión de los datos abiertos	Definir estrategia de divulgación de datos abiertos	Estrategia implementada	Area de Prensa, Oficina de Sistemas y Gestor Gobierno en Línea	31 de Octubre de 2017	Diseñar e implementar estrategia de comunicación de datos abiertos de la corporación.

Plan de Acción Estratégica GEL- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
TIC PARA SERVICIOS	SERVICIOS CENTRADOS EN EL USUARIO Los usuarios cuentan con una oferta de trámites, servicios y espacios de comunicación a través de canales electrónicos usables y accesibles que responden a sus necesidades y expectativas.	CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Busca conocer de una manera detallada las necesidades y características de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés de forma tal que las actividades de diseño, re diseño, comunicación y mejoramiento de trámites y servicios rerespondan a éstas.	La entidad realiza la caracterización de sus usuarios, ciudadanos y grupos de interés.	Desarrollar y aplicar el formulario presencial y virtual de encuesta de caracterización de usuarios. Apoyar la construcción del documento Caracterización de usuario de la Corporación.	Informe de caracterización. Documento de Caracterización del Usuario.	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	10 de Noviembre de 2017	Elaboración del formulario encuesta presencial y virtual para la caracterización de usuarios. Documento de Caracterización de Usuarios.
	TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA Los usuarios cuentan con múltiples canales que operan de forma integrada, para la atención de peticiones, quejas, reclamos y denuncias	TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA Busca que los usuarios puedan gestionar los trámites y servicios ofrecidos por las entidades completamente en línea	La entidad automatiza y presta en línea sus trámites y servicios priorizados	Verificar y actualizar estado de trámites en el SUIT.	Servicio actualizado	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	20 de Noviembre de 2017	Actualmente se elabora a través de VITAL, los servicios de tramites ambientales y atención de quejas. Actualizar los tramites y servicios en el SUIT. Identificación por áreas para Trámites y Servicios.
				Actualizar el catálogo virtual de publicaciones disponibles de la biblioteca en la página web de acuerdo con los criterios de usabilidad	Catálogo actualizado	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Noviembre de 2017	Actualizar y publicar catalogo virtual de publicaciones disponibles de Centro de Documentos
				Verificar y/o plantear el rediseño del portal niños, niñas y adolescentes.	Portal cumpliendo con los estándares de usabilidad y accesibilidad	Gestor Gobierno en Línea	30 de Noviembre de 2017	Actualizar el portal Corporinoquia Niños.

Plan de Acción Estrategia GEL- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
TIC PARA LA GESTIÓN	ESTRATEGIA DE TI Busca aportar valor al desarrollo sectorial e institucional de las entidades a través de una estrategia de TI	ENTENDIMIENTO ESTRATÉGICO Busca la comprensión de la situación actual de la entidad, contexto organizacional y entorno relacionado con el uso de las tecnologías	La entidad cuenta con un diagnóstico del entorno nacional, sectorial o institucional, que incluya el entendimiento estratégico de la Arquitectura empresarial, dinámica organizacional y análisis del desempeño estratégico	Realizar el ejercicio de Arquitectura empresarial del proceso de tecnologías de la información y las comunicaciones.	Documento diagnóstico de Arquitectura empresarial	Gestor Gobierno en Línea	30 de Octubre de 2017	Elaborar documento Diagnostico de Arquitectura Empresarial.
		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE TI Busca proporcionar las directrices para un estrategia de TI alineada con las estrategias de la entidad, desde el entendimiento de la misión, metas y objetivos de la entidad con el objetivo de generar valor público	La entidad cuenta con un plan estratégico de TI, que incluye la identificación de retos y oportunidades de TI, la definición de políticas e iniciativas estratégicas de TI y la definición de portafolio de proyectos	Actualizar el Plan Estratégico de TI alineándolo al Plan Estratégico Institucional 2017-2020	Plan Estratégico de TI aprobado por el Comité Gobierno en Línea y publicado en la página web institucional	Gestor Gobierno en Línea	15 de Noviembre de 2017	Actualizar el Plan Estrategico de TI de acuerdo al Plan de Acción 2016-2019.
		IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TI Busca desplegar los proyectos incluidos en el plan estratégico de TI y la conformación del catálogo de servicios que incluye la definición de la oferta de servicios de TI para usuarios internos y externos	La entidad ejecuta el portafolio de proyectos a partir de la definición de su mapa de implementación, que incorpora los recursos asociados	Actualizar el catálogo de servicios alineado con el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información -PETI-	Portafolio de Servicios actualizado y publicado en la Intranet	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Noviembre de 2017	Actualizar el Catalogo de Servicios tecnologicos de la Corporación (Proyectos, catalogo de servicios, definición de oferta de servicios, usuarios internos y externos).

Plan de Acción Estratégica GEL- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
		SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TI Permite conocer el avance de la implementación, así como el nivel de cumplimiento de la Estrategia de TI	La entidad cuenta con un tablero de control para medir el avance, el grado de satisfacción de los usuarios frente a los servicios, el desempeño de los procesos y las capacidades, así como los recursos asociados a la estrategia de TI	Verificar si existe un tablero de control de gestión de los proyectos de TI y el grado de satisfacción de los servicios. Diseñar un tablero de control de los proyectos de TI y el grado de satisfacción de los servicios	Tablero de control implementado	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Noviembre de 2017	Definir tablero de control y seguimiento en la ejecución del Plan Estratégico de TI.
	ESTRATEGIA DE TI Busca aportar valor al desarrollo sectorial e institucional de las entidades a través de una estrategia de TI	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TI Permite conocer el avance de la implementación, así como el nivel de cumplimiento de la Estrategia de TI	La entidad realiza el monitoreo y evaluación de la estrategia de TI a través del tablero de control	Realizar monitoreo y evaluación a través del tablero de control	Informe de avances de los proyectos y su aporte al cumplimiento de la misión institucional, además el grado de satisfacción de los servicios	Gestor Gobierno en Línea	20 de Noviembre de 2017	Realizar monitoreo y evaluación a través del tablero de control cada tres (3) meses.
	GOBIERNO DE TI Busca aportar valor al desarrollo institucional a través de la implementación de esquemas de gobernabilidad de TI, alineados a los procesos y procedimientos de la entidad	ESQUEMA DE GOBIERNO DE TI Busca mejorar continuamente la gestión de TI, a través de la definición e implementación de un modelo de organización de TI	La entidad cuenta con un esquema de gobierno de TI que contemple políticas, procesos, recursos, gestión del talento y proveedores, compras, calidad, instancias de decisión, estructura organizacional e indicadores de la operación de TI	Elaborar el Esquema de Gobierno de TI	Documento Esquema de Gobierno de TI aprobado por el Comité de Gobierno en Línea y publicado en la página web institucional	Comité Gobierno en Línea - Gestor Gobierno en Línea	10 de Diciembre de 2017	Elaborar esquema de Gobierno de TI, (Políticas, procesos, recursos, gestión del talento humano y proveedores, compras, calidad, instancias de decisión, estructura organizacional e indicadores de la operación de TI).

Plan de Acción Estrategia GET- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
TIC PARA LA GESTIÓN	INFORMACIÓN Busca aportar valor estratégico a la toma de decisiones a partir de la gestión de la información como un producto y servicio de calidad	PLANEACIÓN Y GOBIERNO DE COMPONENTES DE INFORMACIÓN Busca incorporar un esquema de gestión de los componentes de información en las entidades	La entidad implementa un proceso de planeación y gestión de los datos, información, servicios y flujos de información	Definir el flujo de información de la Entidad	Documento del flujo de la Entidad con los responsables de cada etapa	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Octubre de 2017	Documento con la definición del flujo de información de la entidad en cada una de las áreas.
		DISEÑO DE LOS COMPONENTES DE INFORMACIÓN Busca estructurar y caracterizar los componentes de información	La entidad provee y/o consume componentes de información a través de la Plataforma de Interoperabilidad	Actualizar la Guía de Interoperabilidad	Guía de Interoperabilidad aprobada por el Comité Gobierno en Línea y publicada en la página web institucional	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	10 de Noviembre de 2017	Elaborar Guía de Interoperabilidad para el manejo de información entre ciudadanos y entidades públicas y privadas.
	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Busca potenciar los procesos y servicios que presta la entidad a través de la gestión de los sistemas de información	PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Busca planear y gestionar los sistemas de información (misional, de apoyo, portales digitales y de direccionamiento estratégico)	La entidad específica y gestiona los derechos y requisitos legales en materia de derechos de autor	Realizar reporte de números de equipos y licencias de software de la entidad	Informe	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	25 de Octubre de 2017	Identificación de equipos de computo y licencias de software debidamente caracterizados.
	CAPACIDADES INSTITUCIONALES Busca desarrollar capacidades institucionales para la prestación de servicios a través de la automatización de procesos y procedimientos y la aplicación de buenas prácticas de TI	USO EFICIENTE DEL PAPEL Busca el uso eficiente de papel a través de la definición y adopción de buenas prácticas mediadas por TI	La entidad define e implementa buenas prácticas para el uso eficiente del papel, mediadas por TI	Implementar estrategia de promoción y divulgación de buenas prácticas para el uso eficiente del papel. Configuración equipos para impresión a doble cara	Informe sobre implementación Informe de número de equipos configurados	Gestor Gobierno en Línea Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Octubre de 2017 26 de Octubre de 2017	Definición de buenas practicas y campaña de uso eficiente del papel. Estrategia de verificación y configuración de equipos de computo para impresión a doble cara. Informe de equipos configurados para impresión a doble cara.

Plan de Acción Estrategia GEL- Corporinoquia								
Eje Temático	Logro	Criterio	Subcriterio	Actividades	Producto/Meta	Responsables	Plazo de Cumplimiento	Actividades a Realizar
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	DEFINICIÓN DEL MARCO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Busca definir el estado actual del nivel de seguridad y privacidad y define las acciones a implementar	DIAGNÓSTICO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD Busca determinar el estado actual de nivel de seguridad y privacidad de información y de los sistemas de información	La entidad cuenta con un diagnóstico de seguridad y privacidad e identifica y analiza los riesgos existentes	Realizar diagnóstico de identificar y analizar los riesgos existentes	Documento de diagnóstico	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	30 de Noviembre de 2017	Elaborar Documento Diagnostico de Seguridad y Privacidad de la Información. Identificación y Caracterización de activos de información Dependencia entre los activos de información Valoración de los activos identificados Caracterización de las amenazas Identificación de las amenazas Valoración de las Amenazas
		PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Busca generar un plan de seguridad y	La entidad define las acciones a implementar a nivel de seguridad y privacidad, así como	Definir las acciones tendientes a mitigar el riesgo	Plan de Mitigación.	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	5 de Diciembre de 2017	Caracterización y Valoración de las Salvaguardas Estimación del estado del riesgo y su impacto en los activos de información Controles a tener en cuenta para los activos de información
	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Busca desarrollar las acciones definidas en el plan de seguridad y privacidad	GESTIÓN DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Busca proteger los derechos de los usuarios de la entidad y mejorar los niveles de confianza en los mismos a través de la identificación, valoración, tratamiento y	La entidad implementa el plan de seguridad y privacidad de la información, clasifica y gestiona controles	Diseñar el Plan de Seguridad de la información	Plan de Seguridad de la Información.	Oficina de Sistemas - Gestor Gobierno en Línea	15 de Diciembre de 2017	Revisión y actualización de la Política de Gestión de la Seguridad de la Información de la Corporación. Alinear los procedimientos del Sistema de Gestión de Calidad a la política de gestión de la Seguridad de la información de la Corporación.
				Diseñar estrategia de divulgación del Plan de Seguridad de la Información	Estrategia implementada	Grupo de Sistemas	15 de Diciembre de 2017	Diseñar e implementar estrategia de comunicación de la Política de Gestión de Seguridad de la información en la Corporación.

Este Plan de Acción es Aprobado en el Comité Antitrámite y de Gobierno en Línea de la Corporación Autónoma Regional de la Orinoquia "Corporinoquia", el día 31 de Agosto de 2017 para su publicación en página web.

Subdirección de Planeación Ambiental YEIMI MILENA ROJAS GARCIA
 Secretaria General DIANA CAROLINA MARIÑO MONDRAGON
 Subdirección de Control y Calidad Ambiental CARLOS ALBERTO SANDOVAL JERONIMO
 Subdirección Administrativa y Financiero MAUREN CARLINA NAVARRO SANCHEZ
 Jefe de la Oficina de Control Interno ROCIO DEL PILAR MEDINA ZAMORA
 Profesional Universitario del Área de Prensa ANYELA ROXANA PINTO
 Profesional Universitario del Área de Sistemas JACKSON MEDINA ROMERO

Elaboró: Carlos Arturo Chaparro Vianchá
 Profesional de Apoyo - Gobierno en Línea